



## **Informace o zpracování osobních údajů žáků**

(dále jen „**Informace**“)

ve smyslu čl. 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679

ze dne 27. 4. 2016,

o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)  
(dále jen „**Nařízení**“)

**Základní škola a mateřská škola, Kněžmost, okres Mladá Boleslav**, IČ: 710 084 46, se sídlem Na Františku 75, okres Mladá Boleslav, zastoupená Mgr. Michaelou Řehákovou Černou, ředitelkou školy (dále také jako „**Správce**“)

tímto informuje subjekty údajů – žáky 1. a 2. stupně prostřednictvím jejich zákonných zástupců (dále jen „**Žáci**“) o zpracování osobních údajů za podmínek níže uvedených.

### **1. Účel a rozsah zpracování osobních údajů**

Správce zpracovává níže uvedené osobní údaje Žáků v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. c) Nařízení za účelem

- plnění povinností uložených zvláštními právními předpisy, zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími právními předpisy, a dále
- plnění povinností Školy jako správního orgánu ve smyslu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména pro účely správního řízení a navazujících činností Správce.

Správce zpracovává pro dosažení výše uvedených účelů zejména následující osobní údaje Žáků, pro které není dle Nařízení vyžadován souhlas:

- jméno a příjmení;
- rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo Žákovi přiděleno;
- kontaktní údaje (adresa pro doručování písemností, e-mail, ID datové schránky)

- státní občanství;
- místo narození a místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li Žák na území České republiky;
- údaje o předchozím (předškolním) vzdělávání;
- datum zahájení vzdělávání ve Škole;
- údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve Škole;
- vyučovací jazyk;
- údaje o tom, zda je Žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaj o tom, zda je Žák sociálně znevýhodněn, pokud je Škole tento údaj Žákem poskytnut;
- údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
- datum ukončení vzdělávání ve Škole;
- jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

Dále v souladu s čl. 6 odst. 1. písm. b) Nařízení s ohledem na oprávněné zájmy Správce, resp. efektivní komunikaci s Žáky, zejména v případech sportovních turistických kurzů, lyžařských výcvikových kurzů, zahraničních výměnných pobytů a cest a dále jiných školních akcí, Správce zpracovává rovněž kontaktní údaje Žáka (mobilní telefonní číslo).

Správce rovněž v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení za účelem organizování školních akcí zpracovává následující osobní údaje Žáka:

- jméno a příjmení;
- datum narození;
- vyjádření o zdravotním stavu;
- místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li Žák na území České republiky.

Správce dále v souladu s čl. 6 odst. 1. písm. b) Nařízení za účelem vysílání Žáků na zahraniční výměnné pobyty do partnerských škol ve Spolkové republice Německo a Polsku nebo na jiné zahraniční cesty zpracovává a subjektům poskytujícím (případně zprostředkovávajícím) služby spojené s vysláním (zejména přepravou a ubytováním) osobní údaje Žáků v rozsahu jméno, příjmení a datum narození.

Pokud se jedná o Žáky užívající služby výchovného poradce anebo školního metodika prevence, platí v souladu s čl. 6 odst. 1. písm. b) Nařízení, že Správce prostřednictvím výše uvedených osob zpracovává jméno a příjmení Žáka, datum narození, zařazení ve třídě, kontaktní údaje jeho zákonných zástupců a dále relevantní dokumentaci, včetně kopie lékařských zpráv, jsou-li předány dobrovolně zákonnými zástupci daného Žáka – s tím, že nedochází k jakémukoli dalšímu šíření těchto údajů v rámci Školy (pokud k tomu

není dán výslovný souhlas zákonných zástupců dotčeného Žáka, anebo pokud k tomu není dán objektivně závažný důvod, avšak v takovém případě jen v nezbytně nutném rozsahu).

Nad rámec výše uvedeného Správce v souladu s čl. 6 odst. 1. písm. a) Nařízení zpracovává rovněž osobní údaje Žáků spočívající ve jménu, příjmení, fotografiích a audiovizuálních záznamech pro marketingové / propagační účely Správce, a to na základě souhlasu dotčeného Žáka daného prostřednictvím jeho zákonného zástupce.

## **2. Způsob zpracování a zpřístupnění osobních údajů**

V rámci zpracování osobních údajů podle této Informace byla přijata technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů subjektu údajů, zejména aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů, a to i po ukončení zpracování osobních údajů.

Osobní údaje se zpracovávají v sídle Správce, tj. na adrese Na Františku 75, Kněžmost, a to jednotlivými pověřenými zaměstnanci Správce jak v listinné formě (zejména v evidenci Žáků a další dokumentaci stanovené školským zákonem), tak i v elektronické formě vedené v IT systémech Správce (v současnosti zejména programu Bakaláři za účelem administrativní evidence Žáků).

Dále s ohledem na testování dosažených výsledků Žáků ve vzdělávání realizované Českou školní inspekci Správce informuje, že v souladu s čl. 6 odst. 1. písm. b) Nařízení zpracovává osobní údaje Žáků v rozsahu a způsobem stanoveným školským zákonem – s tím, že tyto osobní údaje jsou následně předávány České školní inspekci jako oprávněnému orgánu veřejné správy.

V případě spolupráce se školním poradenským zařízením ohledně konkrétních Žáků platí, že Správce na základě souhlasu / v zákonem vymezených případech předává osobní údaje dotčených Žáků školním poradenským zařízením, a to zejména jméno a příjmení Žáka, datum jeho narození, zařazení do třídy, adresa trvalého pobytu Žáka, kontaktní údaje jeho zákonných zástupců a údaje o průběhu vzdělávání Žáka.

Za účelem přihlášení / další evidence Žáka u jeho zdravotní pojišťovny Správce předává osobní údaje Žáka spočívající ve (i) jménu a příjmení a (ii) rodném čísle příslušné zdravotní pojišťovně.

V případě školního úrazu Správce předává osobní údaje poškozeného (dotčeného) Žáka (1) České školní inspekci, (2) zdravotní pojišťovně, kterou Žák oznámí Správci jako pojišťovnu, u které je veden jako pojištěný, a dále (3) společnosti Česká pojišťovna a.s., u které je Správce pojištěn pro případ odpovědnosti za újmu vzniklou Žákovi ze školního úrazu, a to v následujícím rozsahu: (i) jméno a příjmení, (ii) datum narození / rodné číslo, (iii) místo trvalého pobytu / pobytu, (iv) informace o zdravotním stavu Žáka v rámci pojištění odpovědnosti za újmu vzniklou Žákovi ze školního úrazu.

V souvislosti se zpracováním osobních údajů Žáků prostřednictvím výše uvedených zpracovatelů Správce prohlašuje, že zpracovatelé jsou povinni zpracovávat osobní údaje

Žáků pouze v rozsahu a v souladu s účely, pro které byly tyto osobní údaje získány Správcem.

Osobní údaje zpracovávané Správcem podle této Informace mohou být dále zpřístupněny pouze oprávněným orgánům veřejné správy a institucím či jiným subjektům, budou-li pro to splněny podmínky uvedené v příslušných právních předpisech.

### **3. Práva subjektu údajů spojená se zpracováním osobních údajů**

Požádá-li Žák o informaci o zpracování svých osobních údajů, resp. o přístup ke zpracovávaným osobním údajům, je Správce povinen tuto informaci / příslušné osobní údaje bez zbytečného odkladu předat dotčenému Žákovi v elektronické formě (pokud Žák nepožádal o předání v jiné formě) – s tím, že v případě opakované žádosti má Správce právo za poskytnutí informace / předání kopie zpracovávaných osobních údajů požadovat od dotčeného Žáka náhradu administrativních nákladů.

Dále má Žák právo, aby Správce za podmínek za podmínek stanovených v čl. 16 až 20 Nařízení osobní údaje týkající se dotčeného subjektu údajů bez zbytečného odkladu (i) opravil, (ii) vymazal nebo (iii) omezil co do rozsahu jejich zpracování.

Žák je dále oprávněn vznést námitku vůči zpracování jeho osobních údajů.

Výše uvedený postup nezabavuje Žáka práva obrátit se svou žádostí či jiným podnětem přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů.

### **4. Doba zpracování osobních údajů**

Osobní údaje subjektů údajů získané pro shora uvedené účely jak po dobu trvání vztahu spočívajícím ve vzdělávání Žáka, tj. do ukončení vzdělávání u Správce, tak i po dobu následujících 5 let po skončení vzdělávání, pokud právní předpisy nestanoví delší lhůtu (zejména z důvodu zákonem uložené archivace příslušných dokladů).

### **5. Likvidace osobních údajů**

Veškeré osobní údaje, u kterých uplynula doba určená k jejich zpracování ve smyslu čl. 4. této Informace, Správce zlikviduje bez zbytečného odkladu za použití odpovídajících technických a softwarových prostředků.

Osobní údaje v listinné podobě spočívající zejména v evidenci Žáků uchovávané v souladu s příslušnými právními předpisy se po uplynutí doby zpracování osobních údajů likvidují fyzicky jejich skartováním – s tím, že Správce zajišťuje skartaci buď sám, nebo prostřednictvím třetí osoby garantující řádný proces likvidace osobních údajů při zachování mlčenlivosti o osobních údajích, ke které bude tato osoba zavázána na základě smlouvy uzavřené se Správcem.

Osobní údaje v elektronické podobě se likvidují vymazáním příslušných souborů v informačním systému. Osobní údaje na hmotných nosičích (flash-disk, aj.) se likvidují výmazem nebo fyzickým zničením příslušného nosiče.

Pro vyloučení veškerých pochybností si Správce může pro vlastní potřebu ponechat některé informace o Žácích, avšak pouze po provedení bezpečné anonymizace (tj. vytvoření stavu, kdy výsledná informace nemůže být znovu jakýmkoliv způsobem přiřazena ke konkrétnímu Žákovi).

## **6. Závěrečná ustanovení**

Tato informace nabývá účinnosti dnem vydání – s tím, že k tomuto dni se tato informace zveřejňuje na nástěnkách Správce umístěných ve veřejně přístupných prostorách budovy Správce, na webových stránkách Správce a je zaslána Žákům, resp. jejich zákonným zástupcům, rovněž prostřednictvím emailů.

Pro účely této informace a uplatnění jakýchkoli práv týkajících se zpracování osobních údajů vůči Správci jedná Žák prostřednictvím svých zákonných zástupců.

V Kněžmostě dne 31. 8. 2018

---

**Základní škola a mateřská škola, Kněžmost, Mladá Boleslav**

jméno: Mgr. Michaela Řeháková Černá

pozice: ředitelka školy