



**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**  
**ŠKOLNÍHO KLUBU**  
**PŘI ZÁKLADNÍ ŠKOLE**  
**KNĚŽMOST**

Platnost dokumentu od 1. 9. 2026

V Kněžmostě 31. 8. 2026 ..... ředitelka školy

## Obsah

|     |                                                                              |   |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1.  | Identifikační údaje zařízení .....                                           | 3 |
| 2.  | Charakteristika školního klubu a školního vzdělávacího programu.....         | 3 |
| 3.  | Konkrétní cíle školního vzdělávacího programu.....                           | 3 |
| 4.  | Délka a časový plán vzdělávání.....                                          | 4 |
| 5.  | Formy vzdělávání .....                                                       | 4 |
| 6.  | Obsah vzdělávání.....                                                        | 4 |
| 7.  | Podmínky přijímání uchazečů a podmínky průběhu a ukončování vzdělávání ..... | 5 |
| 8.  | Podmínky vzdělávání žáků se speciálními potřebami .....                      | 6 |
| 9.  | Materiální, personální a ekonomické podmínky .....                           | 6 |
| 10. | Zajištění podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví (BOZ) .....            | 6 |
| 11. | Povinná dokumentace .....                                                    | 7 |
| 12. | Přílohy .....                                                                | 7 |

## **1. Identifikační údaje zařízení**

**Název:** Školní klub při Základní škole a mateřské škole, Kněžmost, okres Mladá Boleslav

**Adresa:** Na Františku 75, 294 02 Kněžmost

**Forma:** příspěvková organizace

**IČO:** 71008446

**Kapacita:** 30 účastníků

**IZO:** 181 049 821

**Ředitelka školy:** Mgr. Michaela Řeháková Černá

**Kontakt:**

telefonní číslo: 326 784 166

e-mail: skola@zsknezmost.cz

web: www.zsknezmost.cz

**Zřizovatel:** Obec Kněžmost, Na Rynku č.p. 51, 294 02 Kněžmost

e-mail: obec@knezmost.cz

telefonní číslo: 326 784 141

Směrnice nabývá platnosti: 1. 9. 2026

Směrnice nabývá účinnosti: 1. 9. 2026

Č. j 208/2026

Spisový znak: A.4.

Skartační znak: A.5.

Vypracovala: Svobodová Šárka

## **2. Charakteristika školního klubu a školního vzdělávacího programu**

Činnost klubu je součástí života naší školy. Je místem pro zájmové činnosti, zábavu, hru i odpočinek. Je organizován pro účastníky ze 4. až 9. ročníku, popř. účastníky mladší, pokud nenavštěvují školní družinu. Klubová nabídka činností vhodně doplňuje a rozšiřuje vzdělávání účastníků po vyučování. Obohacuje jejich teoretické znalosti o praktické zkušenosti, rozvíjí jejich nadání a tvořivost, posiluje vzájemné vztahy a plní důležitou roli v prevenci rizikového chování. Klub navazuje na platný školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) ZŠ a řídí se specifickými pravidly a požadavky pedagogiky volného času, snaží se dále prohlubovat vztahy mezi školou a rodinou a rozvíjet vzájemnou spolupráci. Klub se řídí školským zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním a základním vzdělávání a vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v platném znění. ŠVP školního klubu je otevřený dokument, může být podle potřeby doplňován nebo upravován, veškeré úpravy podléhají schválení ředitelky školy a mohou být prováděny formou dodatků.

## **3. Konkrétní cíle školního vzdělávacího programu**

Naším cílem je harmonický rozvoj účastníků prostřednictvím vzdělávání a výchovy. Účastníci jsou vedeni k samostatnosti, k otevřené komunikaci založené na vzájemné úctě mezi pedagogickými pracovníky a účastníky i mezi účastníky samotnými. Zájmového vzdělávání respektuje obecné cíle vzdělávání vymezené § 2 školského zákona. Zároveň bere na zřetel věkové a individuální zvláštnosti účastníků, skupinovou dynamiku, personální, materiální, ekonomické a další podmínky vzdělávání a výchovy, specifika zájmového vzdělávání, zájmy a očekávání žáků a zákonných zástupců.

### **Konkrétní cíle klubu:**

- nabízet účastníkům smysluplné využití volného času;

- vést účastníky ke zdravému životnímu stylu;
- posilovat komunikační dovednosti;
- rozvíjet pohybové schopnosti a dovednosti;
- vytvářet vztah k pohybovým aktivitám a sportům, k aktivnímu odpočinku;
- učit pravidlům slušného chování a jejich dodržování;
- vést k uvědomování si svých práv a povinností;
- učit účastníky vhodně komunikovat s dospělými i s kamarády;
- rozvíjet kulturně – estetické dovednosti, vést účastníky k tvořivosti;
- posilovat kladný vztah účastníků k přírodě;
- rozvíjet slovní zásobu a fantazii, cvičit paměť a koncentraci;
- podněcovat účastníky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů;
- rozvíjet vzájemnou spolupráci a respektování práce a úspěchů u sebe samých i druhých; o rozvíjet vnímavost a citlivost k lidem, prostředí a přírodě;
- učit účastníky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně zodpovědný;
- vést účastníky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, kulturám a duchovním hodnotám; o prohlubovat vztah k tradicím, historii naší země.

#### **4. Délka a časový plán vzdělávání**

Zájmové vzdělávání v klubu je poskytováno po dobu 10 měsíců. O hlavních ani vedlejších prázdninách není klub v provozu. Je založen na dobrovolnosti a vychází vstříc potřebám a zájmům účastníků.

#### **5. Formy vzdělávání**

Zájmové vzdělávání v klubu doplňuje a střídá činnosti pravidelné, příležitostné, spontánní, odpočinkové, pracovní i přípravu na vyučování. Otevřená nabídka spontánních činností je základem přátelské atmosféry v klubu.

Klub nabízí:

- pravidelnou týdenní skladbu činností;
- každodenní výběr aktivit dle volby účastníků;
- pohybové aktivity;
- dle možností pomoc s přípravou na vyučování;
- příležitostné kulturní a společenské akce, např. tvořivé dílny, besedy ve spolupráci s místní knihovnou, účast na soutěžích, ...

#### **6. Obsah vzdělávání**

Všechny nabízené zájmové činnosti dávají účastníkům možnost, jak smysluplně trávit jejich volný čas. Jsou zaměřeny na různé oblasti, které navazují na vzdělávací oblasti a průřezová témata rámcového vzdělávacího programu. Obsah vzdělávání je uspořádán do měsíčních plánů.

##### **Kompetence k učení**

Účastníci jsou podporováni k vnitřní motivaci k učení. Důraz se klade na dokončení započaté činnosti, využití efektivních způsobů učení. Učí se plánovat, organizovat a vyhodnocovat vlastní činnost. Uplatňují získané vědomosti v běžném životě.

## **Kompetence k řešení problémů**

Pod vedením se učí řešit problémové situace, analyzují různá řešení, dokážou si říct o pomoc druhého. Nenechají se odradit nezdarem, hledají jiná řešení. Snaží se o týmovou spolupráci. Dokážou přijmout zodpovědnost za svoje rozhodnutí.

## **Kompetence komunikativní**

Komunikace je založena na zásadě respektovat druhé a sám být druhými respektován. Jsou dodržována pravidla slušného chování. Účastníci se nebojí vyjádřit svůj názor, snaží se ho obhájit, ale umí vyslechnout názor druhých. Snaží se pracovat s informacemi.

## **Kompetence sociální**

Spolupracují v kolektivu. Snaží se maximálně využívat týmovou spolupráci. Netolerují projevy ponižování, sociální diskriminace, rasismu. Upevňují hygienické návyky. Vnímají rozdíl v komunikaci s vrstevníky a dospělými. Je jim vlastní úcta ke stáří.

## **Kompetence občanské**

Respektují druhé. Respektují odlišnosti osobní, kulturní i náboženské. Dokážou přiměřeně pomoci druhým v tísní. Uvědomují si odpovědnost za své činy. Učí se znát svá práva, ale i povinnosti. Jsou ohleduplní k přírodě.

## **Kompetence pracovní**

Posilují pozitivní vztah k manuální práci. Při činnostech vytváří podnětné, tvořivé, ale hlavně bezpečné pracovní prostředí. Váží si práce ostatních. Umí dodržovat pořádek ve svých věcech a na svém místě. Snaží se svoji práci vždy zdárně dokončit.

### **Obsah vzdělávání zahrnuje tyto činnosti:**

- odpočinkové – klidové činnosti po obědě – např. relaxační techniky, četba knih, poslech hudby a audio nahrávek, tematické vypravování k lidovým tradicím, svátkům, sdělování vlastních zážitků;
- pracovní – tvořivé činnosti – např. výtvarná činnost, netradiční výtvarné techniky, kreativní pracovní činnosti s různými materiály, keramická dílna, vernisáže; pohybové – sportovní aktivity dle možností školy – např. krátké výlety, vycházky do okolí školy, turnaje, stolní tenis, vybíjená, volejbal;
- příležitostné – výroba předmětů pro výzdobu školního prostoru, zapojení do různých projektů;
- spontánní – činnosti vycházející z vlastní iniciativy žáků;
- příprava na vyučování – probíhá nenásilnou formou – např. didaktické hry, vycházky do přírody, práce s internetem, příprava referátů.

## **7. Podmínky přijímání uchazečů a podmínky průběhu a ukončování vzdělávání**

Činnost klubu je určena přednostně pro žáky 2. stupně, ale účastníkem může být i žák 1. stupně ZŠ. Klub se naplňuje nejvýše do počtu 30 účastníků. Uchazeči jsou přijímáni na základě řádně vyplněné, odevzdané přihlášky a zaplacení poplatku. Přihláška je platným dokumentem klubu. O přijetí účastníka rozhoduje vedení školy. Při větším zájmu, je zohledňován věk a potřeby konkrétních účastníků. Po přijetí se na účastníka vztahují veškerá práva a povinnosti účastníka zájmového vzdělávání. Účastník je povinen respektovat a dodržovat pravidla stanovená Vnitřním řádem školního klubu, v opačném případě může být účastník vyloučen. Na základě přihlášky se osobní data účastníků zapisují

do školní matriky vedené podle školského zákona. Pobyt účastníka je zaznamenáván v Přehledu výchovně vzdělávací práce.

Provozní doba klubu je stanovena podle vyučování a rozvrhu žáků, kdy účastníci využívají pobytu v klubu k trávení volnočasových aktivit především před odchodem domů, klub je otevřen pondělí až pátek od 13 do 16 hodin. Předčasně ukončit docházku do školního klubu lze pouze na základě písemného sdělení zákonného zástupce. Jestliže účastník vážným způsobem poruší řád klubu či ohrozí zdraví své nebo ostatních účastníků, může ředitelka školy po předchozím projednání situace se zákonnými zástupci účastníka rozhodnout o jeho vyloučení.

## **8. Podmínky vzdělávání žáků se speciálními potřebami**

Zájmové vzdělávání v klubu nabízí významný prostor pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami stejně, jako je tomu i v průběhu vyučování na naší škole. Je respektována individualita žáka, jeho specifické obtíže. Je vytvářen prostor pro jeho přiměřený a všestranný rozvoj. Vychovatel/ka spolupracuje s výchovnou poradkyní, zná obtíže daných žáků a dokáže s nimi pracovat.

## **9. Materiální, personální a ekonomické podmínky**

### **Materiální podmínky**

Kmenovou místností klubu je herna v prvním patře budovy 1. stupně. V této učebně mají účastníci klubu k dispozici dostatek prostoru a vybavení vhodné pro zájmové, výtvarné, tvořivé a další činnosti. Dále klub využívá aulu, tělocvičnu, počítačovou učebnu, keramickou dílnu, školní zahradu a okolí školy.

### **Personální podmínky**

Pedagogické působení je zajištěno kvalifikovanými pedagogy, se kterými je uzavřena pracovní smlouva, a kteří jsou poučeni o bezpečnosti práce. Odbornost je prohlubována dalším vzděláváním, samostudiem a výměnou zkušeností s jinými vychovateli či pedagogy.

### **Ekonomické podmínky**

Účast v klubu je zpoplatněna. Podmínky úplaty za vzdělávání ve školním klubu se řídí vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání v § 11 a § 14. Výše příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů klubu je stanovena vnitřní směrnicí ředitelky školy na 200Kč měsíčně. Příspěvek je hrazen pod přiděleným variabilním symbolem na účet školy pololetně za 1. pololetí září-prosinec 800,-Kč, za 2. pololetí leden – červen 1200,-Kč

## **10. Zajištění podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví (BOZ)**

Základem bezpečnosti práce a ochrany zdraví účastníků i pedagogických pracovníků klubu je plnění pracovních povinností a prevence rizik. Vnitřní řád školního klubu, který je důležitým dokumentem školského zařízení, obsahuje podmínky zajištění bezpečnosti nejen fyzické, ale také sociální a emocionální. Pro činnost školního klubu platí stejná ustanovení o BOZ jako v době vyučování. Pokud klub využívá pro svoji činnost odborné učebny (např. ICT), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Účastníci přihlášení do klubu jsou na začátku školního roku poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídní knize.

Důraz je kladen především na:

- vykonávání činností, které neohrožují žáka ani jeho okolí;

- ochrana před násilím, nepřátelstvím, diskriminací a dalšími patologickými jevy; o důsledné zaznamenávání údajů do knihy úrazů;
- školení BOZP;
- včasné oznamování závad;
- zdravé prostředí užívaných používaných prostor (vhodné vybavení, odpovídající světlo, teplo, bezhlučnost, čistota, větrání, hygienické vybavení);
- příznivé sociální klima.

## **11.Povinná dokumentace**

- Přehled výchovně vzdělávací práce.
- Přihláška k zájmovému vzdělávání.
- Vnitřní řád školního klubu.
- Směrnice o úplatě ŠD a ŠK.

## **12.Přílohy**

Vnitřní řád školního klubu