



**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM
PRO ŠKOLNÍ DRUŽINU
PŘI ZÁKLADNÍ ŠKOLE
KNĚŽMOST**

“Výchova ke ctnostem”

Platnost dokumentu od 1. 9. 2026

V Kněžmostě 1. 9. 2026 ředitelka školy

Název programu: Školní vzdělávací program pro školní družinu při základní škole Kněžmost

Název organizace: Základní škola a mateřská škola, Kněžmost, okres Mladá Boleslav

Adresa: Na Františku 75, 294 02 Kněžmost

Kapacita: 125 účastníků

IZO: 113 600 151

Č. j.: 207/2026

Spisový znak:A.4.

Skartační znak:A.5.

e-mail: skola@zsknezmost.cz

webové stránky školy: www.zsknezmost.cz

Program vypracovaly:

zástupkyně ředitelky pro mimoškolní vzdělávání – Šárka Svobodová

vychovatelky: Šárka Svobodová, Iveta Jirčíková, Ing. Věra Jakubcová, Petra Vrabcová, Lenka Ondřejčíková, Eva Svárovská

Směrnice nabývá platnosti: 1. 9. 2026

Směrnice nabývá účinnosti: 1. 9. 2026

Obsah

1. Charakteristika školní družiny	3
2. Poslání školní družiny	3
3. Materiální podmínky	3
4. Personální podmínky	3
5. Ekonomické podmínky	4
6. Cíle vzdělávání	4
7. Formy činnosti	4
8. Podmínky přijímání a průběh zájmového vzdělávání	5
9. Časový plán zájmového vzdělávání	5
10. Podmínky zajištění bezpečnosti	5
11. Vzdělávací obsah	5

1. Charakteristika školní družiny

Školní družina pracuje při Základní škole Kněžmost. Je umístěna v budově 1. stupně a v nové budově základní školy. Má pět oddělení. Prvořadou snahou je vytvoření příjemného prostředí a upevňování spolupráce s rodiči.

Nábytek v družinách je koncipován tak, aby byla dodržena bezpečnost, čistota a pořádek.

V družinách je dostatek prostoru a družiny jsou koncipovány esteticky.

ŠVP školní družiny (dále jen ŠD) je vytvářen v souladu s § 5 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), s vyhláškou č. 74/2025 Sb. o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a v návaznosti na ŠVP a školní řád Základní školy Kněžmost a další dokumenty týkající se základního a zájmového vzdělávání.

2. Poslání školní družiny

- zajistit dohled nad žáky 1. stupně v době mimo vyučování, tj. v době mezi 6.30 a 7:05, dále od 7:25-8:10 a po ukončení výuky do doby, než opustí školu – maximálně do 16:00;
- nabízet žákům vhodné činnosti pro aktivní a smysluplné trávení volného času ve škole;
- vytvářet prostor pro rozvoj zájmů a nadání žáků – hry, pohybové aktivity, rozvoj sociálních a komunikačních dovedností, praktické činnosti uplatnitelné v běžném životě atd.;
- zajistit žákům základní životní potřeby a všestrannou pohodu (wellbeing) – pitný režim, pohybový režim, odpočinek a relaxaci, osobní hygienu, bezpečnost atd.;
- podílet se na základní diagnostice žáků a odhalování jejich potřeb podpory a rozvoje nadání;
- uplatňovat podpůrná opatření vůči žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními (PPO) a žákům nadaných;
- umožnit žákům osobní přípravu na další výuku a vypracování domácích úkolů, pokud s tím souhlasí zákonní zástupci a pedagogové

3. Materiální podmínky

Školní družiny jsou umístěny v budově školy s elektronicky zabezpečeným vchodem.

Jedno oddělení ŠD je umístěno v podkroví staré budovy, čtyři oddělení jsou umístěna v přízemí nové budovy ZŠ. Všechna oddělení jsou vybavena nábytkem, který je koncipován tak, aby byl bezpečný a snadno se udržoval v čistotě. V místnostech je dostatek prostoru, jsou přiměřeně vybaveny relaxačními prvky. 3.oddělení disponují také tabulí nebo interaktivními tabulemi. Místnosti splňují také estetická kritéria.

Ranní družina je situována v ŠD 3 a ŠD 4. Vychovatelky mají společný kabinet.

ŠD má k dispozici všechny prostory školní zahrady, sportovní hřiště v obci, lesopark Důně.

Podle volné kapacity nabízí škola družině cvičnou kuchyňku, dílnu, tělocvičnu.

4. Personální podmínky

Ve školní družině pracuje 6 plně kvalifikovaných vychovatelek. Vychovatelky se dále vzdělávají během školního roku na seminářích a školeních. Zástupkyní ředitelky pro mimoškolní vzdělávání je Šárka Svobodová.

Všechny vychovatelky jsou proškoleny v problematice bezpečnosti a ochrany zdraví i ochrany osobních dat. Rovněž 1 vychovatelka absolvovala kurz první pomoci.

5. Ekonomické podmínky

Školní družina je zpoplatněna, platí se 2xročně:

- pololetí září–prosinec
- 2. pololetí leden–červen.

Poplatek činí 200,-kč/měsíc.

Pokud není zákonný zástupce schopen ze závažných ekonomických důvodů, podložených písemným dokladem, poplatek uhradit, může mu být na základě rozhodnutí ředitele školy poplatek za ŠD snížen nebo může být od úplaty osvobozen.

Pokud účastník ukončí docházku do ŠD, je mu případný přeplatek za ŠD v poměrné částce vrácen.

Pokud účastník začne docházku během školního roku, hradí poplatek pouze ve výši docházky do družiny.

Vybrané finanční prostředky jsou použity na nákup pomůcek, hraček a veškerých potřeb pro zájmové vzdělávání.

6. Cíle vzdělávání

- rozvoj osobnosti účastníka Výchovou ke ctnostem, jeho tvořivého myšlení, logického uvažování a schopnosti řešit problémy
- posilovat základní návyky sebeobsluhy, denního režimu a zdravého životního stylu
- rozvíjet schopnost účelně využívat a organizovat svůj volný čas
- rozvíjet osobní zájmy a hledat případně nové
- rozvíjet schopnost účelně využívat a organizovat svůj volný čas;
- rozvíjet osobní zájmy a hledat případně nové zájmy a záliby;
- osvojovat si vhodné formy komunikace a spolupráce s ostatními žáky a dospělými
- dodržovat společná pravidla života ve ŠD, uplatňovat základní tradice a rituály školy;
- rozvíjet odolnost a vytrvalost, překonávat běžné překážky;
- usilovat o vzájemný respekt a toleranci mezi žáky, posilovat sebevědomí a odpovědnost
- vůči sobě i jiným;
- posilovat v rámci neformálního vzdělávání klíčové kompetence, oborové (předmětové)
- vědomosti, dovednosti a postoje získané ve výuce.
- vytváření kladného vztahu k hodnotám, k přírodě a její ochraně
- odpočinek a relaxace

7. Formy činnosti

Činnosti založené na pravidelnosti jsou dány týdenní skladbou zaměstnání, ve které jsou zahrnuty především aktivity zájmového vzdělávání:

- pravidelné – vycházejí z dlouhodobého plánu týdenních činností ŠD, jsou organizované vychovatelkami, individuální i společné hry, pohybové aktivity, tvořivé činnosti, vzájemnou komunikaci na různá témata; naplňování základních životních a hygienických potřeb atd.;
- spontánní – realizované v době ranních a koncových činností ve ŠD; spontánní pohybové činnosti při pobytu ve venkovních prostorách školy, spontánní hry a vzájemné rozhovory žáků
- příležitostné – aktivity, které nejsou pravidelnou součástí týdenní skladby činností ŠD, např. školní jarmark, besídky,
- klidové – klidové činnosti po obědě nebo v jiných částech denního režimu, dechová a relaxační cvičení pro zklidnění
- individuální – činnosti podle potřeb a zájmů jednotlivých žáků (např. četba vlastní knihy; kvízové, logické, kooperativní, detektivní, fantazy a jiné deskové hry; příprava na výuku

8. Podmínky přijímání a průběh zájmového vzdělávání

ŠD se řídí obecně platnými právními předpisy, podmínky určuje ředitelka školy obecně. Kapacita školní družiny je 125 účastníků.

ŠD je určena pro účastníky 1. až 3. ročníků. Jsou přijímáni na základě vyplněné přihlášky k zájmovému vzdělávání. Zápis do školních družin probíhá vždy první školní den. Úplata za ŠD se hradí na účet školy.

O přijetí a ukončení docházky účastníka rozhoduje ředitelka školy.

Pokud účastník svým chováním ohrožuje bezpečnost, zdraví své a ostatních účastníků, narušuje režim a činnosti v ŠD, může být z rozhodnutí ředitele školy z družiny vyloučen.

9. Časový plán zájmového vzdělávání

ŠD je v provozu po dobu 10 měsíců, tj. po dobu trvání školního roku. Během podzimních, zimních a jarních prázdnin, se, po projednání se zřizovatelem, činnost ŠD přerušuje. V případě vyhlášení volna ředitelkou školy zajistí ŠD provoz podle požadavku rodičů a dle provozních možností ŠD.

Režim v ŠD

- 06:30-08:10 ranní ŠD
- 11:05-16:00 odpolední ŠD
- 11:05-12:00 odpočinková činnost, oběd
- 12:00-13:00 pravidelná činnost, individuální činnost, příprava na vyučování
- 13:00-14:30 odpočinková činnost, pobyt venku, příležitostná činnost
- 14:30-16:00 individuální činnost, příprava na vyučování, spontánní činnost

10. Podmínky zajištění bezpečnosti

ŠD zajišťuje příznivé sociální klima, respektuje potřeby jedince, jeho osobní problémy. Vytváří bezpečné prostředí pro rozvoj praktických dovedností a jejich využití. Podporuje dobré vztahy nejen mezi účastníky, zaměstnanci a rodiči, ale i vztahy s širokou veřejností. Chrání účastníky před sociálně patologickými jevy.

Bezpečnost ve všech prostorách využívaných ŠD je zajištěna vnitřním řádem školy, vnitřním řádem ŠD a vnitřními řády specializovaných učeben. V dalších případech se účastníci řídí pokyny vychovatelky. V činnosti ŠD je brán zřetel na účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami stejně, jako je tomu i v průběhu vyučování na naší škole. Je respektována individualita účastníka, jeho specifické obtíže, je vytvářen prostor pro jeho přiměřený a všestranný rozvoj. Vychovatelka spolupracuje s výchovným poradcem, školní psychologkou a preventistou sociálně patologických jevů. Zná obtíže daných účastníků a dokáže s nimi pracovat.

11. Vzdělávací obsah

Činnosti ŠD jsou realizovány podle vzdělávacího obsahu rozpracovaných do týdenních plánů na téma Výchova ke ctnostem. Vzdělávací obsah ŠD je zpracován v měsíčních a týdenních plánech formou tabulky ve struktuře:

Ročník: 1.- 5.

VZDĚLÁVACÍ OBSAH	UČIVO	KOMPETENCE	PRŮŘEZOVÁ TÉMATA
Člověk a jeho svět	Místo, kde žijeme Lidé kolem nás Lidé a čas Rozmanitost přírody	1, 2, 3, 4, 5	EGS, OSV, ENV, MDV, MKV, VDO
Umění a kultura	Kresba Malba Práce s přírodními a jinými materiály Poslech hudby a promítání pohádek	1, 3, 4, 6	OSV, ENV, MDV, MKV, VDO
Člověk a společnost	Mezilidské vztahy Komunikace Kooperace	1, 2, 3, 4, 5	OSV, VDO
Jazyk a jazyková komunikace	Četba Poslech četby a audionahrávek Vyprávění	1, 2, 3, 4,	MDV, OSV, VDO, EGS
Člověk a příroda	Environmentální výchova Rozmanitost přírody	1, 2, 3, 5, 6	EGS, OSV, ENV, MKV
Informatika	Mediální výchova	1, 2, 3, 4, 5	MKV, MDV, OSV
Matematika	Výukové programy	1, 2, 3, 4	MDV, OSV
Člověk a svět práce	Výchova k pořádku pomůcek a prostředí, práce s různými materiály	1, 2, 3, 4, 6	OSV, ENV, VDO, MKV
Člověk a zdraví	Psychohygiena, životospráva, pohyb, zásady hygieny a bezpečnosti zdraví	1, 2, 3, 5	OSV, ENV, VDO

Klíčové kompetence

1. Kompetence k učení
2. Kompetence k řešení problémů
3. Kompetence komunikační
4. Kompetence osobnostní a sociální
5. Kompetence k občanství a k udržitelnosti
6. Kompetence k podnikavosti a pracovní
7. Kompetence kulturní
8. Kompetence digitální