

Základní škola a mateřská škola, Kněžmost, okres Mladá Boleslav



skola@zsknezmost.cz
326 784 166, 739 028 084
Na Františku 75, 294 02 Kněžmost
IČO: 710 084 46

Kritéria a organizace zápisu pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025

Č.j.: 13/2024

Vypracovala: Mgr. Michaela Řeháková Černá, ředitelka školy

Pedagogická rada projednala: 24. 1. 2024

Směrnice nabývá účinnosti: 1. 3. 2024

Směrnice nabývá platnosti: 1. 3. 2024

Přijímání dětí do mateřské školy se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a Vyhláškou 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Předškolní vzdělávání se organizuje pro děti ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let (**u přijetí dětí mladších 3 let je potřeba, aby byly schopné se adaptovat na prostředí MŠ, a aby zvládaly základy sebeobsluhy**). Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné.

Termín zápisu pro školní rok 2024/2025 je stanoven na období 6. a 7. 5. 2024. Zápis proběhne bez osobní přítomnosti dětí ve škole.

Podání žádosti

Podle § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, je možné žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání učinit písemně nebo ústně do protokolu anebo v elektronické podobě. Přihlášku, kterou si zákonný zástupce dítěte stáhne na webových stránkách školy a vyplní ji (**pouze tučně zvýrazněnou část**), je tedy možné doručit následujícími způsoby:

1. do datové schránky školy,
2. e-mailem na adresu kobrlovams@zsknezmost.cz, ale **pouze s uznávaným elektronickým podpisem** (pokud by bylo podání učiněno e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu, je nutné jej do 5 dnů doručit žádost prostřednictvím datové schránky nebo poslat poštou originál žádosti s podpisem zákonného zástupce),
3. poštou na adresu: mateřská škola, Sokolská 219, 294 02 Kněžmost,
4. **osobně**, ale pouze **do schránky umístěné na mateřské škole**.

Zastupuje-li dítě jiná osoba než jeho zákonný zástupce, je zároveň podstatné, aby doložila své oprávnění dítě zastupovat.

K žádosti rodiče dále přiloží:

1. **rodný list dítěte** (stačí odeslat jeho prostou kopií bez ověření či elektronického podpisu),
2. doložení řádného očkování dítěte.

Doložení řádného očkování dítěte

Podmínkou přijetí dítěte do MŠ je podle § 50 zákona o ochraně veřejného zdraví je splnění povinnosti podrobit se stanoveným pravidelným očkováním, nebo mít doklad, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Tato povinnost se netýká dítěte, které plní povinné předškolní vzdělávání. Zákonný zástupce tuto povinnost dokládá potvrzením praktického dětského lékaře.

Pro přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025 jsou následující kritéria (v daném pořadí):

- 1) děti, které mají v den zápisu trvalý pobyt v obci Kněžmost a místní části (Býčina, Koprník, Násedlnice, Úhelnice, Chlumín, Lítkovice, Solec, Soleček, Malobratřice, Čížovka, Drhleny, Suhrovice, Srbsko, Žantov)
- 2) děti, které v době od 1. září 2024 do 31. srpna 2025 dovrší věku 6 let nebo mají rozhodnutím ředitele základní školy odloženou povinnou školní docházku – povinné předškolní vzdělávání
- 3) ostatní děti s trvalým pobytem v Kněžmostu a místních částech seřazené podle věku od nejstaršího po nejmladší
- 4) děti z ostatních obcí seřazené od nejstaršího po nejmladší

Počet dětí ve třídě se řídí §2 Vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání v aktuálním znění (po poslední novele č. 423/2023Sb.).

Zveřejnění výsledků

- Ředitelka školy nejpozději do 30 dnů od zápisu zveřejní na veřejném místě (web školy, vchody do budovy mateřské školy) seznam uchazečů pod přiděleným registračním číslem s výsledkem řízení. Zveřejněním seznamu se dává na vědomí zákonným zástupcům, zda bylo jejich dítě přijato či ne. Zveřejněním seznamu se považují rozhodnutí o přijetí za oznámená.
- Zákonní zástupci nepřijatých dětí si mohou od 29. 5. 2024 do 31. 5. 2024 vyzvednout rozhodnutí o nepřijetí v kanceláři v budově základní školy, poté bude toto rozhodnutí zasláno zákonnému zástupci do vlastních rukou prostřednictvím poštovních služeb.
- Možnost vyjádřit se k podkladům před vydáním rozhodnutí podle § 36, odst. 3, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád ve znění pozdějších předpisů lze dne 13. 5. 2024 po předchozím objednání se prostřednictvím emailu kobrlovams@zsknezmost.cz.

Závěrečná ustanovení

- Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu ředitelky školy.
- Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Michaela Řeháková Černá, ředitelka školy
- Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým a skartačním řádem školy.

V Kněžmostě, 5. 3. 2024

Mgr. Michaela Řeháková Černá
ředitelka ZŠ a MŠ Kněžmost